

УТВЕРЖДЕНО Генеральный директор
ИП ООО «MIKROMOLIYA TASHKILOTI OASISCREDIT» МФО
от _____ 2025 г.

ПРАВИЛА
оказания финансовых услуг микрофинансовой
организацией
«MIKROMOLIYA TASHKILOTI OASISCREDIT»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила оказания финансовых услуг (далее «Правила») являются официальным публичным предложением (офертой) Иностранного предприятия в форме общества с ограниченной ответственностью «MIKROMOLIYA TASHKILOTI OASISCREDIT» Микрофинансовая организация (далее «Компания»), адресованным физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в том числе самозанятым лицам (далее «Клиент», а вместе с Компанией – «Стороны»).
- 1.2. Правила определяют порядок и условия предоставления, в том числе, посредством онлайн, финансовых услуг, предлагаемых Компанией и регулирующих процедуры, права и обязанности Сторон при использовании финансовых услуг.
- 1.3. Отношения между Сторонами регулируются настоящими Правилами, а также следующими документами:
 - Генеральный договор на предоставление финансовых услуг;
 - Договоры отдельных финансовых продуктов (в том числе, кредитный договор, договор микрозайма и прочее);
 - Договоры обеспечения (договор поручительства, договор залога, прочее);
- 1.4. Клиент должен ознакомиться с настоящими Правилами и подписать/подтвердить документы, указанные в п. 1.3, в которых подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями Правил, а также, что информация, предоставленная Клиентом Компании, является достоверной, правдивой и полной.
- 1.5. Настоящие Правила оказания финансовых услуг (далее «Правила») являются официальным публичным предложением (офертой) Иностранного предприятия в форме общества с ограниченной ответственностью «MIKROMOLIYA TASHKILOTI OASISCREDIT» Микрофинансовая организация (далее «Компания»), адресованным физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в том числе самозанятым лицам (далее «Клиент», а вместе с Компанией – «Стороны»).
- 1.6. Правила определяют порядок и условия предоставления, в том числе, посредством онлайн, финансовых услуг, предлагаемых Компанией и регулирующих процедуры, права и обязанности Сторон при использовании финансовых услуг.
- 1.7. Отношения между Сторонами регулируются настоящими Правилами, а также следующими документами:

Генеральный договор на предоставление финансовых услуг;

Договоры отдельных финансовых продуктов (в том числе, кредитный договор, договор микрозайма и прочее);

Договоры обеспечения (договор поручительства, договор залога, прочее);

Клиент должен ознакомиться с настоящими Правилами и подписать/подтвердить документы, указанные в п. 1.3, в которых подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями Правил, а также, что информация, предоставленная Клиентом Компании, является достоверной, правдивой и полной.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- **Генеральный договор** – договор, заключаемый Сторонами и определяющий основные лимиты кредитования и другие существенные условия предоставления финансовых услуг. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Генерального договора.
- **Льготный период** – период времени, в течение которого погашение основного долга по Кредиту не осуществляется, и/или проценты за пользования Кредитом не взимаются, либо иные индивидуальные временные изменения договорных условий.
- **Законодательство** – совокупность применимых законодательных актов и положений, а также международных соглашений и договоров, включенных в правовую систему Республики Узбекистан.
- **Заемщик** – Клиент, которому предоставляются финансовые услуги.
- **Залог** – движимое или недвижимое имущество, передаваемое Клиентом Компании в качестве обеспечения своих текущих или будущих обязательств по Кредиту.
- **Залогодатель** – физическое или юридическое лицо (Клиент, или третье лицо), предоставляющее Компании залог в качестве обеспечения обязательств Клиента по Кредиту.
- **Кредит** – выданные Компанией Клиенту кредитные средства в форме кредита, микрокредита, микрозайма или потребительского кредита (или других кредитных продуктов) на основании заключенных между Сторонами договоров.
 - **Микрозаем** – денежные средства, предоставляемые физическому лицу в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности на условиях платности, срочности и возвратности.
 - **Микрокредит** – денежные средства, предоставляемые заемщику – субъекту предпринимательства или самозанятому лицу на условиях платности, срочности и возвратности, а также использования их на определенные цели в случаях, предусмотренных Кредитным договором.
 - **Потребительский кредит** – кредит, предоставляемый физическому лицу (потребителю) на приобретение товаров (работ, услуг) для удовлетворения его потребительских нужд на условиях платности, срочности и возвратности.
- **Кредитный договор** – договор между Сторонами о предоставлении Кредита. Кредитный договор является неотъемлемой частью Генерального договора (в случаях, когда между Сторонами заключается Генеральный договор). В случаях наличия противоречий между условиями этих договоров условия Кредитного договора имеют преимущественное право на применение.
- **Кредитоспособность** – способность Заемщика полностью и в срок рассчитаться по своим обязательствам по Кредиту (основному долгу и процентам).
- **Контакт-центр (Call-центр)** – подразделение Компании или служба, осуществляющая прием и обработку звонков клиентов, информирование о продуктах и услугах Компании, и иные функции, определяемые Компанией, для обслуживания Клиента.
- **Основной долг** – часть задолженности Клиента перед Компанией, представляющая собой сумму полученных кредитов (без начисленных процентов), невозвращенная (не выплаченная) Клиентом.

- **Персональные данные** – зафиксированная на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе информация, относящаяся к определенному физическому лицу или дающая возможность его идентификации.
- **Поручительство** – вид обеспечения Кредита, при котором часть ответственности за невыполнение кредитных обязательств заемщика переносится на третье лицо — **поручителя**.
- **Третье лицо** – любое физическое или юридическое лицо, за исключением Центрального Банка Республики Узбекистан, Клиента и Компании.
- **РУз** – Республика Узбекистан.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ

- 2.1 Настоящие Правила регулируют отношения между Клиентом и Компанией, связанные с предоставлением финансовых услуг, получением Клиентом микрокредита, микрозайма, кредита (далее используется общее определение «**Кредит**»), лизинга, гарантий, факторинговых услуг и услуг исламского финансирования, потребительского кредита, а также услуг по открытию, ведению и закрытию всех счетов, связанных с финансированием, оказанию консультационных и информационных услуг, связанных с деятельностью, осуществляемой Клиентом.
- 2.2 Общие условия Кредита определяются этим пунктом, а конкретные условия определяются и регулируются отдельным Кредитным договором, заключаемым Сторонами:

Виды Кредита	Указаны на сайте Компании https://oasis.uz/ru/
Максимальная сумма/лимит Кредита	• Микрозаем: не превышает 50 миллионов сумов • Потребительский кредит: не превышает 50 миллионов сумов • Микрокредит: не превышает 300 миллионов сумов • Кредит: максимальная сумма определяется индивидуально
Максимальный срок Кредита	• Микрозаем: не превышает 24 месяца • Потребительский кредит: не превышает 36 месяцев • Микрокредит: не превышает 48 месяцев • Кредит: не превышает 60 месяцев
Дата выдачи Кредита	День зачисления средств на ссудный счет Заемщика в Компании
Основание выдачи Кредита	Заявление Заемщика на получение Кредита (кредитная заявка)
Тип процентной ставки	Фиксированная
Способ начисления процентной ставки	Проценты начисляются на непогашенное обязательство Клиента перед Компанией и рассчитываются в соответствии с фактическими днями использования Кредита из расчета 365 дней в году

Способ погашения Кредита	- Ежемесячно равными платежами (аннуитетный платеж) - С возможностью установления льготного периода
Очередность погашения Кредита	1) пеня, штрафы и другие виды неустойки 2) просроченные платежи по уплате процентов за пользование Кредитом 3) просроченные платежи по возврату Основного долга 4) текущие платежи по уплате начисленных процентов за пользование Кредитом 5) текущие платежи по возврату Основного долга
Дата погашения Кредита	С момента зачисления средств в размере обязательств по Кредиту на соответствующий счет Кредитора. Если дата погашения Кредита попадает на выходной, праздничный или другой нерабочий день, все платежи должны быть осуществлены в следующий рабочий день.
Право погашать Кредит вместо Заемщика	Любое третье лицо, в том числе Поручители и/или Залогодатели
Залог по Кредиту	Автотранспорт, оборудование, коммерческая и/или жилая недвижимость
Расходы по оформлению залога	Несет Заемщик и/или Залогодатель

2.3 Выдача Кредита осуществляется при выполнении всех следующих условий:

- 2.3.1. финансовое состояние Заемщика соответствует требованиям, установленным Компанией для выдачи Кредита;
- 2.3.2. Заемщик, его Поручители, Залогодатели должным образом выполнили все требования Компании предоставить достоверные, в полном объеме, в необходимой форме и срок, определенный Компанией, информацию и/или документы, необходимые для выполнения заключенных между Сторонами договорных отношений;
- 2.3.3. у Заемщика отсутствуют кредиты или займы у третьих лиц, о которых на момент принятия решения о выдаче Кредита Компанией не было известно;
- 2.3.4. у Заемщика, его Поручителей, Залогодателей отсутствуют судебные или иные споры, уголовные дела, другие обременения и негативные обстоятельства, о которых на момент принятия решения о выдаче Кредита Компанией не было известно.

2.4 Для получения Кредита Заемщик предоставляет Компании следующие документы:

- кредитная заявка;
- паспорт гражданина Республики Узбекистан или другой документ, подтверждающий законное резидентство Республики Узбекистан (для физического лица);
- бухгалтерский баланс Заемщика за отчетный период, предшествующий получению Кредита (для юридического лица);

- протокол общего собрания учредителей или иного органа, уполномоченного на решение данного вопроса в соответствии с учредительными документами Заемщика и согласно действующему законодательству РУз, о получении Кредита (для юридического лица);
- иные документы, перечень которых определяется Компанией самостоятельно и доводится до сведения Клиента перед принятием решения о выдаче Кредита.

Документы, предоставляемые Клиентом Компании, по своей форме и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства РУз, а также соответствующие требованиям самой Компании.

Компания не позднее 3-х рабочих дней после получения кредитной заявки и документов, представленных Клиентом, рассматривает их и принимает решение о предоставлении Кредита либо предоставляет мотивированный отказ.

Предоставление Кредита Заемщику осуществляется Компанией:

- **для физических лиц** – в наличной форме, в безналичной форме путем перечисления на пластиковую карту Заемщика либо на расчетный счет поставщика согласно кредитной заявке Заемщика.

Платежи по возврату суммы займа, уплата процентов и пени производятся Заемщиком путем наличного/безналичного внесения/перечисления денежных средств в кассу/на расчетный счет Кредитора. Заемщик имеет право осуществлять погашение суммы основного долга займа и/или процентов и другие издержки по Кредитному договору посредством электронных платежных систем. При этом Клиент понимает, что взимаемая электронными платежными системами комиссия оплачивается им самостоятельно.

- **для юридических лиц** – перечисление денежных средств на расчетный счет Заемщика, указанный в Кредитном договоре.

Погашение основного долга и процентов осуществляется путем перечисления средств на счет Кредитора, указанный в настоящем Договоре, с расчетного счета Заемщика, указанного в Кредитном договоре либо с любого другого счета Заемщика, открытого в Республике Узбекистан.

Кредитор обязуется выдать Кредит Заемщику в течение **1 (одного) рабочего дня** после выполнения последним всех обязательств согласно Кредитному договору и Правил оказания финансовых услуг Кредитора.

Сумма кредита предоставляется Заемщику с момента предоставления им надлежащим образом оформленного в соответствии с законодательством РУз вида обеспечения обязательства, указанного в соответствующем договоре (договор залога, договор поручительства), при наличии требования Компании об обеспечении Кредита.

- **для индивидуальных предпринимателей**, в том числе самозанятых лиц – в наличной форме, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заемщика, указанный в Кредитном договоре.

2.5 Компания имеет право в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от предоставления Заемщику Кредита или приостановить выдачу средств, в том числе при наличии уже заключенного Кредитного договора и договоров обеспечения, а также требовать досрочного погашения Кредита в следующих случаях:

- 2.4.1. не выполнение/не надлежащее выполнение Клиентом своих договорных обязательств перед Компанией, в том числе в случаях просроченных денежных обязательств по Кредиту продолжительностью более 30 (тридцати) календарных дней;
 - 2.4.2. сокрытие Клиентом информации указанной в п. 2.3 и п. 2.4, или предоставление недостоверной или неполной информации;
 - 2.4.3. наличие или наступление обстоятельств, свидетельствующих об ухудшении или риска ухудшения кредитоспособности Клиента, которая принималась во внимание при принятии решения о выдаче Кредита;
 - 2.4.4. принятие органами власти Республики Узбекистан решений, которые запрещают, ограничивают, значительно затрудняют или делают нецелесообразным предоставление финансовых услуг, в частности выдачи кредитов, Компанией.
- 2.6 Требование Компании о досрочном погашении Кредита (далее «Требование») осуществляется в письменной форме, и на выбор Компании вручается Заемщику нарочно или направляется средствами почтовой связи.
- 2.7 Клиент дает согласие и уполномочивает Компанию на обработку его/ее персональных данных, представленных в заключаемых договорах, а также в базе данных Компании и/или хранящиеся в базах данных ООО "Кредитное бюро "Кредитно-информационный аналитический центр" (далее «Бюро») и Государственный реестр кредитной информации (Залоговый реестр), или в любых других организациях, предоставляющих сведения, в том числе финансовых институтах, мобильных операторах и т. п.
- Такие персональные данные обрабатываются с целью оценки кредитоспособности и будут доступны для оператора, поставщика и получателя персональных данных в соответствии с действующим законодательством РУз.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент вправе

- 3.1.1. Получать и пользоваться финансовыми услугами, или отказаться от получения любой финансовой услуги в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами, а также отдельно заключенными Генеральным и Кредитным договорами;
- 3.1.2. На бесплатной основе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента заключения Кредитного договора отказаться от неиспользованной части Кредита путем информирования об этом Компанию в бумажном или электронном виде. В таком случае Клиент в течение следующих 2 (двух) календарных дней, обязан погасить все денежные обязательства по Кредиту;
- 3.1.3. Осуществлять полное или частичное досрочное погашение задолженности по Кредиту;
- 3.1.4. Уполномочивать третьи лица на оплату Кредита, процентов, других платежей по Кредитному договору;
- 3.1.5. Получать достоверную и полную информацию о своих правах и обязанностях, в том числе обо всех затратах, связанных с оказанием Компанией финансовых услуг.

3.2. Клиент обязуется

- 3.2.1. Своевременно и в полном объеме исполнять обязательства по Кредиту, определенные настоящими Правилами, а также отдельно заключенными договорами (Генеральный, Кредитный, обеспечения, прочее).

- 3.2.2. Своевременно и в полном объеме предоставлять Компании информацию и/или документы, необходимые для пользования финансовой услугой и исполнения обязательств по Кредиту, а также, для надлежащего исполнения Компанией своих полномочий в сфере предотвращения и противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, определенные законодательством РУз.
- 3.2.3. Предварительно получать от Компании согласие на совершение следующих действий:
- получение займов и/или кредитов у третьих лиц;
 - совершение действий, в результате которых обязательства Клиента по Кредиту могут перейти к третьему лицу.
- 3.2.4. Информировать Компанию в бумажном или электронном виде о наступлении следующих событий не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления:
- прекращение или смена деятельности Клиента;
 - изменение персональных данных Клиента (ФИО, адреса фактического и/или зарегистрированного места жительства, контактные номера телефонов, прочее), а также другие изменения и дополнения в сведениях и документах, переданных Клиентом Компании на условиях Кредитного и Генерального договора;
 - ухудшение состояния Залога.
- 3.2.5. Досрочно вернуть весь остаток по Кредиту в течение 10 (десяти) календарных дней с дня отправки или вручения Требования со стороны Компании о досрочном погашении Кредита.
- 3.2.6. Предоставить Компании безакцептное, безусловное и безотзывное право беспспорного списания средств с любого счета Клиента в банках Республики Узбекистан при наступлении срока платежа по основному долгу, процентов, неустойки и/или других платежей по Кредиту в порядке, предусмотренном Генеральным и Кредитным договором.
- 3.2.7. Возмещать/оплачивать Компании в полном объеме убытки и расходы, связанные с нарушением Клиентом обязательств по Кредиту, определенные настоящими Правилами, а также отдельно заключенными договорами (Генеральный, Кредитный, обеспечения, прочее), в т. ч. понесенные Компанией в период и/или в связи с защитой своих прав по Генеральному и/или Кредитному договору.
- 3.2.8. Использовать целевой кредит по назначению в соответствии с условиями Генерального и/или Кредитного договора.
- 3.2.9. При наличии соответствующего требования со стороны Компании, указанного в соответствующих договорах обеспечения, застраховать за свой счет, заложенное движимое и/или недвижимое имущество, предоставленное в качестве обеспечения Кредита, на весь срок пользования Кредитом, от существующих рисков, в финансово-устойчивых страховых компаниях, предварительно согласованных с Компанией. При этом, в качестве Выгодоприобретателя по договору страхования должна выступать Компания.
- 3.2.10. Предоставлять Компании возможность осуществления проверки своего финансового состояния, места жительства, проверку сохранности заложенного по Кредитному договору имущества.

3.3. Компания вправе

- 3.3.1. По своему усмотрению мотивировано отказать в предоставлении любой финансовой услуги Клиенту.
- 3.3.2. Оказывать финансовые услуги с условием обеспечения исполнения обязательств Клиентом либо без такового, в соответствии с Генеральным и Кредитным договором;
- 3.3.3. Требовать досрочного исполнения денежных обязательств Клиентом в целом, или частично, в случаях нарушения Клиентом любых обязательств, определенных настоящими Правилами, а также отдельно заключенными договорами (Генеральный, Кредитный, обеспечения, прочее).
- 3.3.4. Отказаться от применения, начисления и уплаты Клиентом неустойки и/или любых других штрафных санкций, предусмотренных Кредитным договором.
- 3.3.5. Проверять финансовое состояние Клиента, оценивать кредитоспособность Клиента, состояние обеспечения, выполнение обязательств Клиентом, его Поручителей, Залогодателей.
- 3.3.6. Запрашивать у Клиента документы, подтверждающие его финансовое состояние и платежеспособность.
- 3.3.7. Требовать от Клиента предоставления дополнительного вида обеспечения или его замены либо досрочного возврата суммы Кредита, в случае порчи или приведения Залогодателем заложенного имущества в негодное состояние, что значительно отразилось на его рыночной стоимости, способной удовлетворить финансовые требования Компании по Генеральному и/или Кредитному договору.
- 3.3.8. В случае неосуществления Клиентом своевременной регулярной выплаты основной суммы Кредита, начисленных процентов, использовать любые и все необходимые законные средства, включая обращение взыскания на заложенное имущество для возмещения займа, начисленных процентов, и других издержек Компании по получению исполнения Клиентом обязательств по Кредитному договору. Если сумма, вырученная при реализации заложенного имущества, недостаточна для покрытия требования Компании, она имеет право получить недостающую сумму из прочего имущества Клиента.
- 3.3.9. Принимать надлежащие меры (замораживание, приостановление операций и т. д.) для идентификации физического (юридического) лица в соответствии с Законом Республики Узбекистан "О противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма" и других нормативно-правовых актов Республики Узбекистан.
- 3.3.10. Записывать телефонные звонки между Сторонами, заранее уведомив Клиента и/или его Поручителей, Залогодателей о записи разговора, чтобы убедиться, в том, что Компания соответствует своим стандартам обслуживания.
- 3.3.11. Расторгнуть Генеральный и/или Кредитный в одностороннем порядке и требовать досрочного возврата суммы кредита, уплаты процентов и предусмотренной Кредитным договором пени, а также возмещения убытков, причиненных Компании в случаях:
 - если Клиент не воспользуется Кредитом в течение одного месяца со дня заключения Кредитного договора.
 - непредоставления Клиентом оговоренного Кредитным договором вида обеспечения;

- невыполнения Клиентом взятых на себя обязательств по погашению суммы Кредита и начисленных процентов, свыше 30 (тридцати) дней с момента наступления срока платежа;
- невыполнения Клиентом требования Компании по замене или предоставлению дополнительного вида обеспечения обязательства в случаях утраты, уменьшения стоимости объекта обеспечения, прекращения права собственности на объект обеспечения и в других случаях, предусмотренных договором залога и действующим законодательством Республики Узбекистан;
- при ухудшении финансового положения Клиента и признании его со стороны Компании неплатежеспособным;
- при невыполнении Клиентом, либо третьим лицом - Залогодателем, обязательств по надлежащей сохранности предоставленного под обеспечение залогового имущества;
- если в отношении Клиента имеется требование о признании его несостоятельным (Банкротом) и при этом Клиент незамедлительно не сообщил Компании о таких требованиях или решениях;
- при возникновении обстоятельств, ставящих под угрозу своевременность возврата суммы Кредита;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

3.4. Компания обязуется

- 3.4.1. Предоставлять на запрос Клиента информацию об условиях и порядке предоставления финансовых услуг, перечень необходимых документов, правил заключения и исполнения договоров, выполнения обязательств по Кредиту и т. п.
 - 3.4.2. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных данных Клиента, кроме случаев, когда раскрытие такой информации требуется нормами законодательства РУз и/или международным законодательством.
 - 3.4.3. Предоставлять Заемщику финансовые услуги в соответствии с положениями настоящих Правил, а также отдельно заключенным Кредитным договором и Генеральным договором (при наличии).
 - 3.4.4. Принимать надлежащее исполнение денежных обязательств Заемщиком.
 - 3.4.5. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Кредитному договору, уведомлять клиента о начале процесса обращения взыскания на предмет залога, а также на прочее имущество должника в установленном законодательством порядке.
- 3.5. Каждому праву одной Стороны всегда корреспондирует обязанность другой Стороны. При этом указанные в Правилах права и обязанности не являются исчерпывающими и Стороны наделены другими правами и обязанностями, вытекающими из условий Генерального и Кредитного договоров и действующего законодательства РУз.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с требованиями законодательства РУз, условий настоящих Правил и отдельно заключенных Генерального и Кредитного договоров.

- 4.2. При нарушении сроков погашения денежных обязательств по Кредиту Заемщик уплачивает пеню в размере, указанном в Кредитном договоре.
- Пеня начисляется от суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки, начиная с 4-го календарного дня. Начисление пени продолжается до дня фактического полного погашения задолженности включительно, но не более чем за 60 календарных дней просрочки. По истечении указанного срока начисление пени прекращается.
- 4.3. Если законодательством РУз установлены ограничения по максимальному размеру пени для определенных лиц, то в таком случае пеня начисляется в максимальном размере, установленном законодательством РУз.
- 4.4. Заемщик не освобождается от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств, если обстоятельства непреодолимой силы наступили в период просрочки исполнения долговых обязательств.
- 4.5. Запрещается начисление процентов, взимание комиссионных платежей и неустойки (штрафа, пени), применение иных мер ответственности по договорам оказания финансовых услуг в сумме, составляющей более половины размера заимствования в год.
- 4.6. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения обязательств Сторон по Генеральному и/или Кредитному договору.
- 4.7. **Компания не несет ответственность**
- 4.7.1. за случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по условиям настоящих Правил и отдельно заключенных Генерального и Кредитного договоров, если это явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: отключения электроэнергии, повреждения линий связи, пожаров и других обстоятельств, не зависящих от воли Компании. Компания исполняет свои обязательства по договорам, заключенным с Заемщиком незамедлительно после прекращения действия вышеуказанных обстоятельств и их последствий.
- 4.7.2. за возможные убытки и иные негативные последствия, вызванные раскрытием информации, составляющей коммерческую и банковскую тайну, если по причинам, не зависящим от Компании, такие персональные данные Заемщика станут доступны третьим лицам.
- 4.7.3. в ситуациях, возникших вследствие причин, находящихся вне сферы контроля Компании, таких как акты или действия органов государственной власти, Центрального Банка, проблем в энергоснабжении, коммуникационных связей, забастовок или действий третьих лиц, чьи услуги используются Компанией.

5. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Компания в своей деятельности руководствуется принципами охраны окружающей среды, социальной ответственности и добросовестного ведения предпринимательской деятельности.
- 5.2. При рассмотрении кредитных заявок Компания учитывает соответствие деятельности Клиента данным принципам.

- 5.3. **Ограничения в выдаче Кредита.** Компания не предоставляет Кредиты и иные виды финансирования для деятельности, которая:
- наносит существенный вред окружающей среде (в том числе добыча угля, работа с опасными отходами, проекты с высоким уровнем загрязнения);
 - предполагает использование детского или принудительного труда;
 - нарушает права и свободы человека, закреплённые законодательством Республики Узбекистан и международными договорами.
- 5.4. **Социальные стандарты.** Компания поддерживает проекты, в которых:
- соблюдаются трудовые права работников;
 - исключены любые формы дискриминации;
 - обеспечиваются равные возможности для мужчин и женщин.
- 5.5. **Экологические стандарты.** Компания поддерживает проекты, направленные на:
- рациональное использование природных ресурсов;
 - сокращение отходов производства;
 - минимизацию негативного воздействия на окружающую среду.
- 5.6. При выявлении нарушений Компания вправе пересмотреть условия сотрудничества с Клиентом, включая приостановление или прекращение финансирования в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и Кредитным договором.
- 5.7. Клиенты имеют право обращаться в Компанию с вопросами, предложениями и жалобами через официальные каналы связи.
- 5.8. Компания обязуется рассматривать все обращения и предоставлять ответ в разумный срок, установленный внутренними правилами и законодательством Республики Узбекистан.
- 5.9. Компания регулярно осуществляет мониторинг своей деятельности и предоставляемых услуг на предмет соответствия указанным в настоящем разделе принципам.

6. ЗАЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Связь между Компанией и Клиентом может осуществляться в устной, письменной, электронной форме или посредством Call-центра.
- 6.2. Письменное сообщение должно быть передано другой Стороне с использованием контактной информации, указанной в Заявлении на получение Кредита, и/или в Генеральном и Кредитном договорах, лично, с помощью курьера (включая заказную почту), электронную почту, мобильной связи (служба коротких сообщений), мобильного приложения и/или других средств связи, которые впоследствии определяются Компанией, при условии, что:
- 6.2.1. уведомления, отправленные Клиентом в адрес Компании лично или с помощью курьера, считаются доставленными в день регистрации входящих уведомлений в канцелярии Компании.
- Уведомления, отправлены по электронной почте, считаются доставленным в день отправки Компанией ответа в качестве подтверждения получения таких уведомлений.
- 6.2.2. уведомления, отправленные Компанией Клиенту курьером (включая заказную почту), считаются доставленными в день их передачи Клиенту, однако в случае отсутствия

подтверждения доставки, уведомления считаются доставленными на следующий календарный день, когда уведомление было передано любому лицу по указанному официальному адресу Клиента.

- 6.2.3. уведомления, направленные Компанией Клиенту по электронной почте, считаются доставленными в день получения официального подтверждения доставки с сервера электронной почты Клиента. В случае отсутствия такого подтверждения – факт доставки фиксируется на следующий календарный день после отправления.
- 6.2.4. уведомления, направленные Компанией Клиенту с помощью мобильной связи (в т. ч. службы коротких сообщений), или иными способами связи, в последствии определяемыми Компанией, считаются доставленными на следующий календарный день после их отправки.
- 6.3. При внесении изменений в настоящие Правила Компания обязуется проинформировать об этом Клиента не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления изменений и дополнений. Информирование осуществляется в письменной форме или посредством направления СМС на мобильный номер Клиента, указанный в договоре, а также путем публикации таких изменений на официальном сайте <https://oasis.uz/ru/>.
Если в течение 10 (десяти) дней от Клиента не поступил отказ или возражение относительно внесенных изменений и дополнений в настоящие Правила, данные изменения считаются принятыми Клиентом.
- 6.4. Настоящим Клиент соглашается с [Политикой конфиденциальности](#) Компании, включая, но не ограничиваясь следующим:
 - 6.4.1. согласие на обработку любых персональных данных, включая специальные персональные данные Клиента, для целей предоставления Компанией финансовых услуг, а именно проверки финансового и имущественного состояния Клиента, взаимоотношений Клиента с третьими лицами, а также для проведения Компанией статистических и/или маркетинговых исследований и/или информирования Клиента о новых продуктах/услугах Компании и ее партнеров.
 - 6.4.2. согласие на обработку любых персональных данных, включая специальные персональные данные Клиента, для надлежащего исполнения Компанией своих полномочий в сфере предотвращения и противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, определенные законодательством РУз.
 - 6.4.3. согласие на предоставление Компании права на запрос любой информации касаясь Клиента (в т. ч. и персональных данных) из любого источника в любых количествах в любое время по усмотрению Компании в рамках законодательства РУз.
 - 6.4.4. согласие с тем, что обработка персональных данных может производиться Компанией, ее связанными/аффилированными лицами, правопреемниками Компании или иными организациями, уполномоченными Компанией, как на территории РУз, так и за ее пределами, в том числе с использованием средств автоматизированной обработки персональных данных.
 - 6.4.5. согласие на использование его(ее) контактных данных для поддержания с ним связи любым способом, включая телефонные звонки, отправку SMS-сообщений и/или электронных писем.

- 6.4.6. согласие на запись его(ее) телефонных разговоров с Компанией для проведения оценки работы сотрудников Компании, а также при возникновении спорных моментов. При этом Компания перед началом разговора с Клиентом уведомлять его(ее) о записи разговора.
- 6.5. Все вопросы, не регулируемые настоящими Правилами, должны решаться в соответствии с действующим законодательством РУз.
- 6.6. Все споры, возникающие между Сторонами из заключенных договоров или в связи с ними, Стороны будут разрешать путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению в суде по месту регистрации Компании в соответствии с действующим законодательством РУз.
- 6.7. В случае, если любое из положений Правил будет признано недействительным, незаконным или не имеющим юридической силы в соответствии с применимым законодательством РУз, все остальные положения Правил сохраняют полную силу и действие. Компания в таком случае обязана заменить недействительное, незаконное или неосуществимое положение взаимоприемлемым правомерным, законным и имеющим юридическую силу положением.
- 6.8. В случае расхождений между текстами настоящих Правил на узбекском, русском и английском языках, приоритет имеет текст, составленный на узбекском языке.